

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА АЧИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы по реализации плана мероприятий
по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию
долговой политики города Ачинска

12 августа 2014 года

г. Ачинск

№ 17

Председательствовал:

Долгирев

Ярослав Олегович

- заместитель Главы Администрации города
Ачинска

Секретарь:

Храмова

Ирина Вадимовна

- главный специалист бюджетного отдела
финансового управления Администрации
города Ачинска

Присутствовали:

1. Стрельцова

Елена Вячеславовна

- заместитель Главы Администрации города
Ачинска

2. Салтанова

Светлана Николаевна

- начальник финансового управления
Администрации города Ачинска

3. Лещева

Екатерина Карловна

- заместитель начальника финансового
управления Администрации города Ачинска

4. Длужевская

Раиса Григорьевна

- начальник управления образования
Администрации города Ачинска

5. Кирсанова

Галина Николаевна

- начальник управления экономического
развития и планирования Администрации
города Ачинска

6. Гришина

Галина Николаевна

- председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом
Администрации города Ачинска

8. Завалевская

Светлана Игоревна

- заведующий отделом бухгалтерского
учета и контроля – главный бухгалтер
Администрации города Ачинска

9. Ляшков Александр Евгеньевич - начальник отдела спорта, туризма и молодежной политики Администрации города Ачинска
10. Случанко Татьяна Сергеевна - начальник отдела культуры Администрации города Ачинска
11. Чернова Ирина Павловна - начальник отдела экспертно-правовой работы правового управления Администрации города Ачинска
12. Парфенова Алена Валерьевна - директор МБОУ ДОД «Центр дополнительного образования детей»

Повестка совещания:

1. О выполнении подпункта 1.1. протокола от 30.07.2014 № 16.

Докладчик: Ляшков Александр Евгеньевич – начальник отдела спорта, туризма и молодежной политики Администрации города Ачинска.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию отдела о возмещении в доход учреждения работником МБОУ ДОД «ДЮСШ «Центр игровых видов спорта» Сурначевой А. П. денежных средств в сумме 980,0 рублей, выплаченных без основания, по акту проверки финансового управления Администрации города от 10.07.2014. Обеспечить возмещение средств в сумме 7 252 рублей, выплаченных работникам без основания, после их выхода из очередного отпуска.

Ответственный: Ляшков А. Е.

Срок: 16.09.2014

1.2. Обеспечить доначисление заработной платы работникам согласно акту проверки.

Ответственный: Ляшков А. Е.

Срок: 23.09.2014

1.3. Провести анализ средней заработной платы по категориям персонала учреждений, обеспечить утверждение положений об оплате труда учреждений дополнительного образования детей спортивной направленности на основе проведенного анализа, проекты положений согласовать с управлением экономического развития и планирования и финансовым управлением Администрации города.

Ответственный: Ляшков А. Е.

Срок: 26.08.2014

2. О выполнении подпункта 2.1. протокола от 30.07.2014 № 16.

Докладчики: Ляшков Александр Евгеньевич – начальник отдела спорта, туризма и молодежной политики Администрации города Ачинска, Чернова Ирина Павловна - начальник отдела экспертно-правовой работы правового управления Администрации города Ачинска.

РЕШИЛИ:

2.1. Отделу спорта, туризма и молодежной политики совместно с правовым управлением Администрации города дать оценку правомерности сроков издания приказов и уведомлений работников о сокращении штатной численности клуба по месту жительства «Siberia» МБУ «ГСК «Олимп». Отделу спорта, туризма и молодежной политики Администрации города продолжить работу с министерством спорта, туризма и молодежной политики Красноярского края по согласованию дополнительных расходов местного бюджета «новой сети» на 2015 год. О выполнении доложить на очередном заседании рабочей группы.

Ответственные: Ляшков А.Е., Чернова И.П.

Срок: 26.08.2014.

3. О выполнении подпункта 3.2. протокола от 30.07.2014 № 16.

Докладчик: Гришина Галина Николаевна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Ачинска.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять к сведению информацию о направлении в ООО УК «Общежития» принятых подходов по формированию бюджета на 2015 год, включить в бюджет на 2015 год расходы на дополнительные меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим в домах системы социального обслуживания населения города, при оплате содержания вахт, на уровне расходов 2014 года в сумме 2 393,3 тыс. рублей.

Ответственный: Салтанова С.Н., Гришина Г.Н.

Срок: 13.08.2014

4. О выполнении подпункта 5.1.1 протокола от 30.07.2014 № 16, подпунктов 3.1., 3.2., протокола от 24.06..2014 № 11.

Докладчик: Длужевская Раиса Григорьевна – начальник управления образования Администрации города Ачинска.

РЕШИЛИ:

4.1. Принять к сведению информацию о принятых мерах по перераспределению сложившейся экономии в расходах по оплате

коммунальных услуг подведомственных учреждений и по оплате предписаний контролирующей органов на расходы по оплате труда административно-управленческого и хозяйственного персонала общеобразовательных организаций на основе уточненного расчета дополнительной потребности в средствах до конца финансового года с учетом процедуры по оптимизации расходов по фонду оплаты труда в сумме 3 471,8 тыс. рублей.

5. О выполнении подпунктов 8.1., 8.2. протокола от 08.07.2014 № 15.

Докладчики: Случанко Татьяна Сергеевна - начальник отдела культуры Администрации города Ачинска, Гришина Галина Николаевна - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Ачинска

РЕШИЛИ:

5.1. Принять к сведению информацию о проводимых мероприятиях по размещению библиотеки – филиала № 3 МБУК «АГЦБС» по адресу: 24 квартал, д. 9 и о начале работы филиала с 20.08.2014. Принять во внимание пояснения причин невыполнения сроков завершения мероприятий в связи с нарушениями подрядной организации качества и сроков проведения работ по ремонту полов в учреждении. Доложить на очередном заседании рабочей группы об открытии библиотеки – филиал № 3 МБУК «АГЦБС».

Ответственный: Случанко Т.С.

Срок: 26.08.2014

5.2. Принять к сведению информацию о подготовке отчета о рыночной стоимости муниципального имущества по адресу: 24 квартал, д. 2, о подготовке проекта распоряжения Администрации города о проведении аукциона на аренду указанного объекта. Результаты направить в рабочую группу по результатам проведения аукциона.

Ответственный: Гришина Г.Н.

Срок: 01.10.2014

6. О выполнении подпунктов 2.3. протокола от 12.03.2014 № 3.

Докладчик: Длужевская Раиса Григорьевна - начальник управления образования Администрации города Ачинска, Парфенова Алена Валерьевна - директор МБОУ ДОД «Центр дополнительного образования детей».

РЕШИЛИ:

6.1. На основании проведенного анализа эффективности деятельности муниципальных учреждений образования и культуры, в целях исключения дублирующих функций в МБОУ ДОД «ЦДОД», МБУК «Городской Дворец культуры»:

6.1.1. Внести изменения в штатное расписание МБОУ ДОД «Центр дополнительного образования детей», предусмотрев:

- сокращение одной штатной единицы по должности «Заместитель директора по безопасности» с окладом 6 537,0 рублей с 01 ноября 2014 года;
- введение одной штатной единицы по должности «Инженер по охране труда» с окладом 2 754,0 рублей с 01 ноября 2014 года;
- сокращение 2,5 штатных единиц по должности «Педагог дополнительного образования» с окладом 3 282 рублей по направлениям декоративно прикладного искусства (программа «Магия узора», объединения по бисероплетению) с 15 сентября 2014 года (передача в учреждения культуры – 1,5 штатных единиц);
- сокращение 0,5 штатной единицы по должности «Педагог дополнительного образования детей» по направлениям по направлениям декоративно прикладного искусства (программа «Магия узора», объединения по бисероплетению) с окладом 3 282 рублей с соответствующим увеличением фонда стимулирующих выплат с 15 сентября 2014 года.
- введение 0,5 штатной единицы по должности «Педагог дополнительного образования» по направлению «Изобразительная студия «Палитра»» с 15 сентября 2014 года (передача от учреждения культуры);
- введение 0,5 штатной единицы по должности «Педагог дополнительного образования» по направлению «Историко-технологический клуб стендового моделизма «Т-34»» с 15 сентября 2014 года (передача от учреждения культуры);

6.1.2. Внести изменения в штатное расписание МБУК «Городской Дворец культуры», предусмотрев:

- введение 1,5 штатных единиц по должности «Руководитель кружка» по направлениям декоративно прикладного искусства (программа «Магия узора», объединения по бисероплетению) с 20 сентября 2014 года;
- сокращение 0,5 штатной единицы по должности «Руководитель кружка» по направлению изобразительное искусство с 20 сентября 2014 года;
- сокращение 0,5 штатной единицы по должности «Руководитель кружка» по направлению «Историко-технологический клуб стендового моделизма «Т-34»» с 20 сентября 2014 года;
- сокращение 1,0 штатной единицы по должности «Хормейстер» с 20 сентября 2014 года.

Ответственные: Длужевская Р.Г., Парфенова А.В., Случанко Т.С.

Срок: 15.09.2014, 20.09.2014, 01.11.2014.

Начальник финансового управления

С. Н. Салтанова