

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА АЧИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы по реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики города Ачинска

12 апреля 2016 года

г. Ачинск

№ 1

Председательствовал:

Долгирев

Ярослав Олегович

- заместитель Главы города Ачинска

Секретарь:

Храмова

Ирина Вадимовна

- главный специалист бюджетного отдела
финансового управления администрации
города Ачинска

Присутствовали:

1. Мизинко

Василий Николаевич

- заместитель председателя Ачинского
городского Совета депутатов

2. Скобелева

Софья Николаевна

- начальник финансового управления
администрации города Ачинска

3. Лещева

Екатерина Карловна

- заместитель начальника финансового
управления администрации города Ачинска

4. Кирсанова

Галина Николаевна

- начальник управления экономического
развития и планирования администрации
города Ачинска

5. Быкова

Татьяна Анатольевна

- начальник управления образования
администрации города Ачинска

6. Гришина

Галина Николаевна

- председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом администрации
города Ачинска

7. Юшина
Елена Николаевна - начальник управления социальной защиты населения администрации города Ачинска
8. Сосновская
Ирина Владимировна - и.о. начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ачинска
9. Тютикова
Олеся Валерьевна - начальник отдела муниципального контроля правового управления администрации города Ачинска
10. Завалевская
Светлана Игоревна - заведующий отделом бухгалтерского учета и контроля – главный бухгалтер администрации города Ачинска
11. Майорова
Светлана Петровна - главный специалист по кадровой работе и защите государственной тайны отдела муниципальной службы и документационного обеспечения администрации города Ачинска
12. Слобода
Александра Викторовна - ведущий специалист отдела культуры администрации города Ачинска
13. Епишин
Сергей Юрьевич - начальник отдела спорта и молодежной политики администрации города Ачинска

Повестка совещания:

1. О проведении ежеквартального мониторинга исполнения графиков отпусков 2016 года работников органа местного самоуправления, органов администрации города (структурных подразделений), руководителей муниципальных учреждений.

Докладчик: Майорова Светлана Петровна – главный специалист по кадровой работе и защите государственной тайны отдела муниципальной службы и документационного обеспечения администрации города Ачинска.

РЕШИЛИ:

1.1. Главному специалисту по кадровой работе и защите государственной тайны отдела муниципальной службы и документационного обеспечения администрации города ежеквартально проводить мониторинг исполнения графиков отпусков работниками администрации города;

обеспечить контроль исполнения графиков отпусков руководителями структурных подразделений администрации города, работниками

администрации города, руководителями подведомственных учреждений, в том числе неиспользованных дней отпусков за предыдущие годы.

Ответственный: Майорова С.П.

Срок: 26.07.2016, 25.10.2016, 20.12.2016.

1.2. Руководителям структурных подразделений администрации города, руководителям подведомственных учреждений представить главному специалисту по кадровой работе и защите государственной тайны отдела муниципальной службы и документационного обеспечения администрации города графики отпусков, сведения о неиспользованных днях отпусков за предыдущие годы.

Ответственные: Майорова С.П., Скобелева С.Н., Быкова Т.А., Юшина Е.Н., Гришина Г.Н., Басова Е.А., Борутенко Г.А., Майорова О.Д., Ливилун В.В., Хмельков Г.В.

Срок: 01.05.2016, в течение года.

2. О проведении анализа структуры фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений, работников органов местного самоуправления в целях выявления резервов использования фонда заработной платы.

Докладчик: Кирсанова Галина Николаевна – начальник управления экономического развития и планирования администрации города Ачинска.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию о проведенных проверках фонда оплаты труда работников в 15 муниципальных учреждениях.

Отделу культуры администрации города провести анализ использования рабочего времени работниками подведомственных учреждений культуры и образования, соблюдения законодательства о труде при совмещении и совместительстве. Информацию представить в рабочую группу.

Отделу спорта и молодежной политики администрации города совместно с управлением экономического развития и планирования администрации города проанализировать штатные расписания учреждений спорта с целью обеспечения единообразия применения должностей во всех подведомственных учреждениях (работники, ответственные за административно-хозяйственную часть; медицинские работники, другие). Информацию представить в рабочую группу.

Ответственные: Кирсанова Г.Н., Случанко Т.С., Епишин С.Ю.

Срок: 24.05.2016.

Заместитель Главы города Ачинска

Секретарь

Я.О. Долгирев

И.В. Храмова