

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЧИНСКА
ПРОТОКОЛ № 2

ЗАСЕДАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РОСТУ ДОХОДОВ, ОПТИМИЗАЦИИ РАСХОДОВ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ДОЛГОВОЙ ПОЛИТИКИ ГОРОДА АЧИНСКА, УТВЕРЖДЕННОГО РАСПОРЯЖЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 31.01.2014 № 294-р

27 февраля 2014 года
14.00

Место проведения: зал совещаний 3-13
Администрации города Ачинска

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Долгирев Ярослав Олегович	- заместитель Главы Администрации города Ачинска, руководитель группы,
Салтанова Светлана Николаевна	- начальник финансового управления Администрации города Ачинска, заместитель председателя рабочей группы,
	члены рабочей группы и приглашенные:
✓ Стрельцова Елена Вячеславовна	- заместитель Главы Администрации города Ачинска,
✓ Мизинко Василий Николаевич	- депутат Ачинского городского Совета депутатов,
✓ Кирсанова Галина Николаевна	- начальник управления экономического развития и планирования Администрации города,
✓ Длужевская Раиса Григорьевна	- и. о. начальника управления образования Администрации города;
✓ Пехтерева Галина Ивановна	- ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города,
✓ Случанко Татьяна Сергеевна	- начальник отдела культуры Администрации города,
✓ Моисеева Татьяна Владимировна	- начальник отдела развития потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города,
✓ Попова Вера Николаевна	- заместитель начальника отдела учета и контроля по ревизионной работе финансового управления Администрации города

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об исполнении пункта 2.4 Плана мероприятий по направлению формирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных муниципальных учреждений, подведомственным управлению образования Администрации города, в части нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (оплата труда с начислениями административно-управленческого и хозяйственного персонала).

Докладчик: Длужевская Раиса Григорьевна – и. о. начальника управления образования Администрации города.

РЕШИЛИ:

1.1. Подготовить план оптимизации расходов бюджета 2014 года с целью приведения в соответствие фонду оплаты труда, определенному министерством образования Красноярского края.

Ответственные: Длужевская Р. Г.
Срок исполнения: 07.03.2014

2. Об исполнении пункта 4.4 Плана мероприятий по повышению эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности города Ачинска в части:

анализа соотношения действующих ставок арендной платы, установленных муниципальными нормативными правовыми актами, и рыночных ставок, сложившихся на территории муниципального образования, возможности увеличения ставок до уровня рыночных;

возможности ежегодного пересмотра арендной платы с учетом темпов инфляции.

Докладчик: Пехтерева Галина Ивановна – ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города.

РЕШИЛИ:

2.1. Произвести оценку рыночных цен (ставок арендной платы), сложившихся на территории муниципального образования при пользовании зданиями, сооружениями и нежилыми помещениями, с целью их применения при использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности.

2.2. Подготовить перечень объектов муниципальной собственности с указанием установленных ставок арендной платы.

2.3. Внести в договоры аренды муниципального имущества дополнительных условий о ежегодной индексации ставок арендной платы с учетом темпов инфляции.

Ответственные: Гришина Г. Н.
Срок исполнения: 14.03.2014

3. Об исполнении пункта 7.1 Плана мероприятий по направлению эффективности финансирования обязательств муниципального образования в части оказания финансовой поддержки субъектам малого предпринимательства в разрезе направлений их деятельности, в целях получения субсидий из краевого бюджета.

Докладчик: Моисеева Татьяна Владимировна – начальник отдела развития потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города.

РЕШИЛИ:

3.1. Подготовить предложения по оказанию финансовой поддержки субъектам малого предпринимательства для определения приоритетных направлений деятельности и размеров субсидирования.

Ответственный: Моисеева Т. В.
Срок исполнения: 07.03.2014

4. Об исполнении рекомендаций по вопросу объединения МБУ КДЦ «Виктория» с МБУК «Городской Дворец культуры».

Докладчик: Случанко Татьяна Сергеевна – начальник отдела культуры Администрации города.

РЕШИЛИ:

4.1. Подготовить план реорганизации МБУ КДЦ «Виктория» путем присоединения к МБУК «Городской Дворец культуры».

Ответственные: Случанко Т. С.
Срок исполнения: 07.03.2014

5. О работе комиссии по оценке деятельности МБУК «АГЦБС».

Докладчик: Попова Вера Николаевна - заместитель начальника отдела учета и контроля по ревизионной работе финансового управления Администрации города.

РЕШИЛИ:

5.1. Подготовить план оптимизации расходов бюджета 2014 года с учетом сокращения штатной численности работников учреждения и размещения филиала № 3 (Детская библиотека, 24 квартал, д. 2) на базе площадей, занимаемых филиалом № 8 (24 квартал, д. 9).

5.2. Подготовить расчет по выполненным мероприятиям пункта 5.1.

Ответственные: Случанко Т. С.
Срок исполнения: 14.03.2014

Руководитель рабочей группы



Я. О. Долгирев

Салтанова Светлана Николаевна
7-52-19