

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА АЧИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы по реализации плана мероприятий
по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию
долговой политики города Ачинска

13 мая 2014 года

г. Ачинск

№ 7

Председествовал:

Долгирев
Ярослав Олегович

- заместитель Главы Администрации города
Ачинска

Секретарь:

Храмова
Ирина Вадимовна

- главный специалист бюджетного отдела
финансового управления Администрации
города Ачинска

Присутствовали:

1. Салтанова
Светлана Николаевна

- начальник финансового управления
Администрации города Ачинска

2. Длужевская
Раиса Григорьевна

- и.о. начальника управления
образования Администрации города Ачинска

3. Гришина
Галина Николаевна

- председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации
города Ачинска

4. Почепцова
Алена Анатольевна

- начальник бюджетного отдела финансового
управления Администрации города Ачинска

5. Крупко
Ольга Владимировна

- и.о. начальника управления экономического
развития и планирования Администрации
города Ачинска

6. Случанко
Татьяна Сергеевна

- начальник отдела культуры
Администрации города Ачинска

7. Ляшков
Александр Евгеньевич

- начальник отдела спорта, туризма и
молодежной политики Администрации
города Ачинска

Повестка совещания:

1. О выполнении плана по направлению развития муниципально-частного партнерства, в части мероприятий по взаимодействию органов местного самоуправления с предприятиями города с целью совместной реализации социально-значимых для города Ачинска проектов.

Докладчик: Стрельцова Елена Вячеславовна – заместитель Главы Администрации города.

РЕШИЛИ:

1.1. Перенести рассмотрение вопроса на 27.05.2014.

Ответственные: Стрельцова Е.В.

Срок: 27.05.2014

2. О выполнении плана по направлению повышения качества управления финансами главных распорядителей средств бюджета города в части:

- разработки нормативно-правового акта по утверждению порядка и методики оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города;

- проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города и подведения итогов, опубликования результатов оценки на официальном сайте органа местного самоуправления города Ачинска.

Докладчик: Салтанова Светлана Николаевна – начальник финансового управления Администрации города Ачинска.

РЕШИЛИ:

2.1. Проводить оценку качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города, подводить итоги и опубликовывать результаты оценки на официальном сайте органа местного самоуправления города Ачинска.

Ответственные: Салтанова С.Н.

Срок: ежеквартально.

3. О выполнении плана по направлению совершенствования долговой политики в части мероприятий по сокращению расходов на обслуживание муниципального долга.

Докладчик: Салтанова Светлана Николаевна – начальник финансового управления Администрации города Ачинска.

РЕШИЛИ:

3.1. Главным распорядителям средств бюджета города при планировании кассового плана на очередной месяц 2014 года улучшить качество планирования расходов, не допускать фактов завышения объемов по расходам и длительного нахождения целевых денежных средств на лицевых счетах получателей бюджетных средств.

Ответственные: Длужевская Р.Г., Завалевская С.И., Случанко Т.С., Ляшков А.Е.

Срок: постоянно

4. О выполнении плана по направлению повышения эффективности деятельности сети муниципальных учреждений в части эффективности внедрения новых систем оплаты труда и оплаты труда завучей муниципальных общеобразовательных учреждений и о выполнении подпункта 3.1 протокола от 25.03.2014 № 4.

Докладчик: Длужевская Раиса Григорьевна - и.о. начальника управления образования Администрации города Ачинска; Салтанова Светлана Николаевна – начальник финансового управления Администрации города Ачинска.

РЕШИЛИ:

4.1. Управлению образования Администрации города Ачинска совместно с правовым управлением Администрации города Ачинска рассмотреть правомерность издания приказов по отмене приказов о начислении стимулирующих выплат завучам общеобразовательных организаций, в противном случае произвести восстановление средств краевого бюджета на оплату труда работников в текущих периодах 2014 года.

Ответственные: Длужевская Р.Г.

Срок: 20.05.2014

4.2. Отделу культуры Администрации города Ачинска и отделу спорта, туризма и молодежной политики Администрации города Ачинска проверить распределение баллов по протоколам комиссии, стоимость балла, распределение гарантированной части заработной платы, приказы о премировании работников.

Ответственные: Случанко Т.С., Ляшков А.Е.

Срок: 20.05.2014

5. О выполнении подпункта 1.1 протокола от 22.04.2014 № 6.

Докладчик: Случанко Татьяна Сергеевна – начальник отдела культуры Администрации города Ачинска

РЕШИЛИ:

5.1. Продолжать работу согласно графику выполнения мероприятий, связанных с размещением филиала библиотеки № 3 по адресу: 24 квартал, д. 9.

Ответственный: Случанко Т.С.

Срок: 08.07.2014

6. О выполнении подпунктов 2.1, 2.2 протокола от 22.04.2014 № 6.

Докладчик: Длужевская Раиса Григорьевна - и.о. начальника управления образования Администрации города Ачинска; Ляшков Александр Евгеньевич - начальник отдела спорта, туризма и молодежной политики Администрации города Ачинска.

РЕШИЛИ:

6.1. Подготовить 2 варианта предложений по передаче функций по предоставлению образовательных услуг МБОУ ДОД «Центр дополнительного образования детей» по видам спорта: дзюдо, баскетбол, кикбоксинг, настольный теннис в общеобразовательные организации и детско-юношеские спортивные школы.

Ответственный: Ляшков А.Е., Длужевская Р.Г.

Срок: 16.05.2014

7. О выполнении подпункта 3.1 протокола от 22.04.2014 № 6.

Докладчик: Салтанова Светлана Николаевна – начальник финансового управления Администрации города Ачинска.

РЕШИЛИ:

7.1. Управлению образования Администрации города Ачинска подготовить и направить на имя Главы Администрации города документы на корректировку бюджета о сокращении плановых ассигнований 2014 года.

Ответственный: Длужевская Р.Г.

Срок: 16.05.2014

8. О выполнении подпункта 4.1 протокола от 22.04.2014 № 6.

Докладчик: Гришина Галина Николаевна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Ачинска.

РЕШИЛИ:

8.1. Предоставлять в рабочую группу информацию о количестве договоров аренды муниципального имущества (дополнительных соглашений), направленных арендаторам и подписанных ими.

Ответственный: Гришина Г.Н.

Срок: еженедельно

9. О выполнении подпункта 5.2 протокола от 22.04.2014 № 6.

Докладчик: Длужевская Раиса Григорьевна - и.о. начальника управления образования Администрации города Ачинска.

РЕШИЛИ:

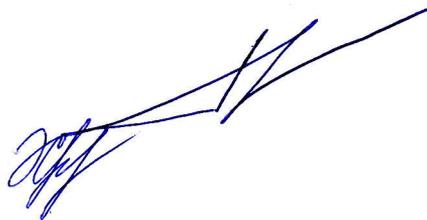
9.1. Подготовить и направить в финансовое управление Администрации города Ачинска заявку на внесение изменений в кассовый план на 2014 год между общеобразовательными организациями.

Ответственный: Длужевская Р.Г.

Срок: 20.05.2014

Заместитель Главы
Администрации города Ачинска

Секретарь



Я.О. Долгирев

И.В. Храмова